

## **Provozní řád Základní školy Vojkovice**

Adresa: Základní škola  
Vojkovice 169  
667 01 Židlochovice

Zřizovatel: Obec Vojkovice  
667 01 Židlochovice

Statutární orgán ZŠ: Libuše Matyášová

### **Provoz školy**

Škola je trojtřídní s jedním oddělením školní družiny. Provoz školy začíná v 6:30 hod příchodem školnice do školy. Ta školu otevírá pro žáky v 7:40. V 8:00 začíná vyučování dle rozvrhů jednotlivých ročníků. K výuce jsou využívány prostory tříd, tělocvičny, počítačové učebny, školní jídelny a školního dvora. Provoz na těchto místech se řídí provozními řády uvedených prostor.

### **Vyučování**

Začátek vyučování je v 8:00 hod. Všechny vyučovací hodiny trvají 45 minut. Počet hodin v jednom sledu a délka přestávek se řídí novelou vyhlášky č. 48/2005 Sb., o základním vzdělávání a některých náležitostech plnění povinné školní docházky (vyhláška č. 256/2012 Sb.) ve znění pozdějších předpisů.

Přestávky mezi hodinami trvají 10 minut. Hlavní přestávka po 2. vyučovací hodině trvá 20 minut. Její délku stanoví ředitelka školy. V době přestávek využívají žáci k odpočinku relaxačních koutků ve třídách anebo školního dvora. Dozor o přestávkách vykonávají učitelé dle rozpisu dozorů.

Vyučování končí po 4. a 5. vyučovací hodině podle učebních plánů, při odpoledním vyučování po 6. vyučovací hodině. Mezi 4. a 5. vyučovací hodinou je 35 minutová přestávka, během které se ve školní jídelně vydává oběd.

Způsob výuky: ve vyučovacích hodinách využívají vyučující různých forem činnosti a metod práce, do vyučovacích hodin zařazují tělovýchovné chvílky. V rámci mezipředmětových vztahů i prvky hudební výchovy. Všechny třídy jsou vybaveny kobercem, který je využíván rovněž k výuce i k odpočinku. Žáci jsou do lavic rozsazováni dle zásad: výšky, vad sluchu, zraku a leváctví a výsledků pedagogicko-psychologického vyšetření.

## **Školní družina**

Provoz školní družiny – 11: 40 – 16:30 hod. Školní družina má 2 oddělení: 1. oddělení je umístěno v I. třídě, 2. oddělení je umístěno ve III. třídě.

Vychovatelka převezme ve školní jídelně v 11:40 hod. od vyučujících žáky, kteří už nemají vyučování. Po obědě odcházejí společně do I. třídy, která je využívána jako školní družina. Ve 13:00 převezme od vyučujících žáky dalších ročníků, kteří odcházejí do 1. nebo 2. oddělení ŠD. Po celou dobu vykonávají vychovatelky dozor nad žáky. Po 15. hodině, kdy odchází většina žáků domů, se obě oddělení ŠD spojují a žáci se zdržují v I. třídě.

Dle týdenního plánu vychovatelky školní družiny zahájí denní program. K pobytu venku využívají školního dvora, místní sportovní a dětská hřiště v době mezi 13:00 a 15:00.

Přihlášení žáci mohou odcházet ze školní družiny v 12:15 hod., 13:00 hod., 15:00 a v 16:30 hod. Žáci odcházejí samostatně nebo v doprovodu na základě písemného vyjádření zákonných zástupců na zápisním lístku do školní družiny.

## **Přestávky**

Přestávky žáci využívají k odpočinku a k přípravě na další vyučovací hodinu, k použití WC. Velkou přestávku mohou trávit po svačině relaxací na školním dvoře. Přestávka v některých dnech slouží k přesunům žáků v rámci tříd dle rozvrhu. Dozor nad žáky vykonávají vyučující dle rozpisu dozorů.

## **Práce s počítačem**

Počítačovou učebnu využívají žáci po celou dobu vyučování za dozoru učitele.

## **Pracovní činnosti**

Jsou zařazovány v každém ročníku jedenkrát týdně dle učebních plánů Školního vzdělávacího programu pro základní vzdělávání, 52/VIII-07. Výuka probíhá v kmenové třídě nebo na školním pozemku sloužícím k výuce pracovních činností. Pěstitelské práce v rámci pracovních činností na 1. stupni ZŠ žáci uskutečňují na školním pozemku. Při zahájení práce s pracovním náradím a pracovními pomůckami využívanými ve třídě i na pozemku je vyučující povinen seznámit děti s bezpečností práce. Při pracovní činnosti používají žáci ochranného oděvu. Na závěr vyučovací hodiny je vyučující povinen vyčlenit dobu na očistu žáků, na úklid pracovního místa a pracovního náradí.

## **Stravování**

Stravovací režim na škole probíhá o velké přestávce, kdy žáci mají možnost svačit a pít. Svačinky si nosí z domu, pitný režim zajišťuje škola. Děti se mohou kdykoliv i v hodině napít. Oběd je zajištěn ve školní jídelně. Doba vyhrazená pro podávání oběda je od 11:45 do 12:15.

Pitný režim ve školní družině zajišťuje vychovatelka školní družiny.

## **Pohybová výchova**

Počet hodin tělesné výchovy se řídí učebním plánem Školního vzdělávacího programu pro základní vzdělávání, 52/VIII-07. K pohybové výchově je vymezena třída v přízemí přebudovaná na tělocvičnu. Je vybavena sportovním náradím, jehož revize probíhá jedenkrát ročně. Svou velikostí neodpovídá kapacitě žáků účastnících se hodin tělesné výchovy. Tělovýchovné chvíle jsou zařazovány do všech vyučovacích hodin. Při výuce tělesné výchovy používají žáci sportovní oděv a obuv. Při zahájení výuky TV jsou žáci seznámeni s bezpečným chováním a kázní při tělesné výchově a cvičení na náradí. Dozor vykonává učitel TV při převlékání v šatně, při cestě na hřiště a při cvičení na sportovním hřišti. Dále je vyučující povinen dělat při cvičení záchranu. V rámci tělesné výchovy probíhá plavecký výcvik v krytém bazénu v Blučině. Děti, které se plaveckého výcviku nezúčastní - nepřihlášené, mají tělesnou výchovu ve třídě. Žáci přihlášení a z nějakého důvodu omluveni a přítomni ve vyučování, se plaveckého výcviku zúčastní pasivně. Učitelé jsou povinni dohlížet na žáky tak, aby nebyl porušován řád plaveckého areálu. Další informace k výuce plavání podle pokynu MŠMT ČR, čj. 29248/96-50.

Škola využívá k dalším pohybovým aktivitám prostory místního sportovního hřiště a dětských hřišť (školní družina).

Škola organizuje školní výlety a další akce (školu v přírodě, div. představení, exkurze, vycházky,...) související s výchovně vzdělávací činností. Dozor nad žáky stanoví ředitel školy, a to s ohledem na náročnost zajištění bezpečnosti v prostředí, v němž se žáci budou pohybovat.

## **Zájmové kroužky**

Žáci jsou do zájmových kroužků zařazeni na základě písemné přihlášky potvrzené rodičem. Pro přihlášené žáky je účast na činnosti kroužku povinná. Odhlásit a přihlásit se mohou v pololetí. Žáci přihlášení do zájmového kroužku využívají ke své činnosti učebny dle rozvrhu využívání učeben. Žáci docházejí do kroužku v daný čas nebo čekají v šatně na

příchod vedoucího kroužku. Ten je odvede do příslušné třídy. Po ukončení činnosti kroužku odvede opět vyučující všechny děti do šatny. Děti navštěvující školní družinu předá vychovatelce ŠD. Vyčká po dobu jejich převlékání a přezouvání a vyprovodí děti ze školy. Školu uzavře.

### **Školní pozemek**

V dopoledních hodinách slouží k výuce pracovních činností, péče o školní zahradu.

V době velké přestávky žáci využívají školní dvůr k odpočinku. V odpoledních hodinách slouží školní pozemek školní družině, a to do 16:30 hod.

### **Hospodářský provoz školy**

Žáci vstupují do školy v 7:40. V 8:00 hod školnice budovu školy uzavře. Po skončení vyučování v jednotlivých třídách zodpovídá za uzavření školy ten vyučující, který výuku v této třídě ukončil. V odpoledních hodinách zodpovídá za uzavření budovy vychovatelka školní družiny a vedoucí kroužků.

Odchody žáků ze školní družiny – první odchod možný v 12:15 hod. a poslední v 16:30 hod.

Během vyučování chodí školu otvírat pouze vyučující.

Škola je napojena na kanalizaci, není nutno vyvážet jímku. Pevný odpad se skladuje v popelnicích a vyváží se 1 x za 14 dní. Tříkrát do roka provádí domovnice generální úklid školy. V zimních měsících provádí údržbu chodníku před školou (zametání a odklizení sněhu, sypání chodníků) v rámci pracovní náplně. V 17. hod. končí pracovní doba domovnice, která zodpovídá za uzavření budovy včetně uzavření oken a zajistí signalizační zabezpečení budovy – zapnutí bezpečnostního systému.

O úpravu školního pozemku (sekání trávy, údržba školního dvora) se stará školník a domovnice. Obsluhuje také topný systém a zároveň sleduje přiměřenou teplotu ve třídách a v prostorách školní budovy.

Pošta je doručována do poštovní schránky na budově školy denně. Pochůzky na poštu vyřizuje ředitelka školy.

Obědy jsou dováženy z mateřské školy. Do jídelny, která je v 1. poschodí, jsou vyváženy výtahem pro přepravu nákladů.

### **Rozmístění učeben, kabinetů, ostatní**

*Přízemí* - vstupní hala, šatny žáků, dívčí, chlapecký a učitelský záchod, ředitelna, I. třída využívána i pro školní družinu, tělocvična, počítačová učebna, úklidová místnost.

*I. patro* - II. a III. třída (využívána i pro školní družinu), dívčí, chlapecké a učitelské záchody, sborovna, školní jídelna, kuchyňka, kabinet.

V prostorách sklepa se nacházejí skladovací prostory na pomůcky, výtvarný materiál, prádelna, místnost s hlavním uzávěrem vody a plynu, kotelna, keramická dílna.

Školní dvůr je oplocen a uzavřen vraty a brankou. Bezpečnostní zařízení je telefonicky napojeno na Městskou policii. Revize je prováděna odbornou firmou 1x ročně. O jejím stavu je veden pravidelný zápis.

Ředitelka školy kontroluje, navrhuje a zajišťuje odstranění závad, popř. jedná s obecním úřadem o jejich odstranění. Taktéž zaměstnanci zařízení mohou zapisovat zjištěné závady na **ZÁZNAMOVÝ ARCH – HLÁŠENÍ ZÁVAD NA PRACOVÍŠTI**.

V době vedlejších a hlavních prázdnin je školní budova pro žáky a rodiče uzavřena. Výjimkou jsou zaměstnanci a domovnice, která provádí úklid. Totéž platí i o víkendech. Výjimku tvoří mimoškolní aktivity občanů Vojkovic – cvičení, schůzky zájmového sdružení Tazík. V tomto případě je pověřena zodpovědná osoba, které byly svěřeny klíče od školní budovy a kód k zabezpečení školy. Budovu otevírá a zavírá a zodpovídá za uzavření oken a zabezpečení školní budovy bezpečnostním systémem.

Domovnice provádí zápis do deníku závad týkajících se stavu budovy. Pracují-li na odstranění závad pověřeni pracovníci, firma, domovnice je se souhlasem ředitelky školy vpustí do budovy a dohlédne na jejich pohyb po budově. Na závěr činnosti uzavře a zakóduje budovu, a to i v pozdních večerních hodinách.

Ve Vojkovicích dne 28. 8. 2016

Mgr. Libuše Matyášová

## **Dodatek k Provoznímu řádu Základní školy Vojkovic**

### **Zabezpečení školy**

#### **Vstup do školy:**

Žáci vstupují do školy ráno od 7.40 do 8.00 hod. U vstupu do školy je v tuto dobu vždy přítomna školnice, která dohlíží na řádné uzavření budovy. V případě její nepřítomnosti ji zastupuje pověřená vyučující.

#### **9.40 - 9.55**

Žáci, kteří chtějí strávit přestávku na školním dvoře, se odejdou převléct do šatny a tam vyčkají příchodu dozorující učitelky. Ta žáky hromadně odvede na školní dvůr, kde na ně po celou dobu dohlíží. Po prvním zvonění se vrací všichni zpět a učitelka dohlédne na řádné uzavření školní budovy.

#### **11.40 - 12.10**

Odchody domů – žáky individuálně pouští ze školy dozorující učitelka v přízemí  
Pobyt na školním dvoře – žáci, kteří chtějí strávit přestávku na školním dvoře, se odejdou převléct do šatny a tam vyčkají příchodu dozorující učitelky. Ta žáky hromadně odvede na školní dvůr, kde na ně po celou dobu dohlíží. Po prvním zvonění se vrací všichni zpět a učitelka dohlédne na řádné uzavření školní budovy.  
..

#### **Odchody domů po vyučování**

Vyučující, která má ve třídě poslední vyučovací hodinu, zavede žáky do šatny a hromadně je pouští domů. Po jejich odchodu dohlédne na řádné uzavření školní budovy.

V průběhu dne otevírá školní budovu pouze školnice nebo vyučující.

#### **Rodiče**

Rodiče čekají na svoje děti ve vestibulu školy.

Pokud potřebují hovořit s vyučující, vstoupí do budovy pouze se souhlasem dozorující učitelky.

Před vyučováním jim příslušnou vyučující zavolá školnice.

Schváleno pedagogickou radou dne 4. 11. 2014

Zpracovala L. Matyášová